

Remplacement de l'assistant d'accueil petite enfance du multi accueil collectif (H/F)

La Communauté de Communes Pleyben-Châteaulin-Porzay (CCPCP) est une intercommunalité de 17 communes et 24 000 habitants. Située à mi-distance entre Quimper et Brest, son territoire présente des paysages riches et variés : littoral, vallée de l'Aulne, Ménez Hom, Montagnes Noires et contreforts des Monts d'Arrée.

La Communauté de Communes recrute en remplacement d'un fonctionnaire indisponible, son assistante petite enfance au sein du multi accueil de Pleyben pour un contrat d'une durée de 6 mois à mi-temps.

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI – MISSIONS

Sous l'autorité du Directeur du multi accueil, vous assurez les missions d'assistant d'accueil petite enfance. Vous participez à l'accueil dans le respect du projet éducatif de la structure. Le service est composé de 8 agents.

VOS MISSIONS

Assurer l'accueil de l'enfant et de ses parents

- Réaliser un accueil personnalisé de l'enfant en binôme avec l'auxiliaire de puériculture ou l'éducateur
- Etablir une relation de qualité et de confiance avec les familles
- Comprendre et transmettre les informations liées à la santé et au quotidien de l'enfant.

Réaliser les soins liés à l'hygiène et la santé du nourrisson et de l'enfant

- Vérifier et changer les enfants
- Procéder à la toilette des mains, du visage
- Réaliser des soins courants
- Remplir les fiches de transmission
- Surveiller les modifications physiques brutales
- Alerter la hiérarchie

Accompagner la prise des repas

- Faire manger les enfants
- Aider les plus grands à acquérir les bons gestes
- Surveiller et réguler les tensions entre les enfants
- Contribuer au bon déroulement du repas
- Préparer le goûter

Réaliser un entretien courant de locaux et du matériel en respectant le protocole de désinfection

- Réaliser l'entretien de pièces (réfectoire, salle de changes...)
- Entretien du linge et le matériel en tissu (tapis d'éveil...)
- Désinfecter les jouets avec le produit adapté (à destination alimentaire)

Contribuer à un travail d'équipe de qualité

- Transmettre les informations, par le biais oral ou écrit
- Remplir le cahier de liaison et le cahier d'équipe
- Participer aux réunions
- Encadrer les stagiaires et contribuer à leur intégration

Activités occasionnelles

- Atelier de breton

Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service public

PROFIL RECHERCHÉ

- Cadre d'emplois des adjoints techniques ou agents sociaux
- Diplôme CAP petite enfance
- Débutant accepté
- Mise en œuvre des conditions d'hygiène et de sécurité
- Connaissance des enfants de 2 mois à 4 ans
- Principes et produits de nettoyage et de désinfection

SAVOIR FAIRE

- Participer au projet pédagogique
- Etre à l'écoute
- Connaître les normes d'hygiène de la petite enfance et les appliquer

SAVOIR-ETRE

- Patience
- Disponible
- Polyvalence
- Savoir s'organiser
- Rigueur
- Soigneux

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

Horaires réguliers

17 heures 30 hebdomadaires, les mardi matin, jeudi et vendredi (planning pouvant évoluer)

Poste à pourvoir : 1^{er} septembre 2024

Date limite de candidature : 30 juin 2024

Les candidatures (lettre de motivation, C.V) sont à adresser à :

Mme la Présidente de la C.C.P.C.P – Rue Camille Danguillaume CS 60043 – 29 150 CHATEAULIN ou par mail à accueil@ccpcp.bzh

Renseignements auprès de Mme Isabelle SALGUES, DRH : drh@ccpcp.bzh